

Wymagania dotyczące pracy magisterskiej

Gdańska Szkoła Wyższa
Wydział Nauk Społecznych
Kierunek Administracja, studia II stopnia

Wprowadzenie: Praca magisterska, pisana pod kierunkiem opiekuna naukowego powinna stanowić krytyczne i twórcze przedstawienie wybranej sytuacji problemowej w obszarze praktyki życia społecznego i gospodarczego określonej ramami studiów i zawierać własną badawczą realizację tej idei, oceny i propozycji rozwiązania. Wymienione cele zrealizowane być winny według zasad metodologicznych, w zgodzie z poprawnością aparatury pojęciowej i dokumentacji bibliograficznej oraz wymogami edytorskimi.

I. Podstawowe zasady:

1. Praca magisterska (zasady ogólne):

- 1) jest pracą wykonywaną samodzielnie przez studenta, pod kierunkiem opiekuna naukowego (promotora);
- 2) promotor pracy magisterskiej zostaje wyznaczony według zasad obowiązujących na GSW (wybór przez studenta z przedstawionej listy w kolejności wyboru ustalonej na podstawie średniej ocen ze studiów I stopnia na GSW, jeżeli w grupie są absolwenci studiów I stopnia z innych uczelni – przeprowadza się losowanie promotorów);
- 3) promotorem pracy magisterskiej może nim być każdy samodzielny pracownik naukowy (profesor, doktor habilitowany) lub wykładowca (doktor), który otrzymał stosowną akceptację Rady Wydziału;
- 4) zmiana ustalonego promotora pracy magisterskiej może nastąpić z uzasadnionych powodów i wymaga akceptacji Dziekana Wydziału Nauk Społecznych GSW;
- 5) praca magisterska podlega recenzji przez recenzenta, którego wyznacza Dziekan Wydziału Nauk Społecznych GSW;
- 6) recenzentem pracy magisterskiej może być każdy samodzielny pracownik naukowy (profesor, doktor habilitowany) lub wykładowca (doktor), który otrzymał stosowną zgodę Rady Wydziału;
- 7) jeżeli promotorem pracy magisterskiej jest pomocniczy pracownik naukowy, wówczas recenzentem musi być samodzielny pracownik naukowy;
- 8) praca magisterska stanowi przedmiot dyskusji i oceny w trakcie egzaminu magisterskiego;
- 9) temat pracy magisterskiej powinien być związany ze specjalnością i kierunkiem kształcenia studenta i podlega akceptacji Dziekana Wydziału Nauk Społecznych GSW .

2. Charakter pracy magisterskiej:

Praca magisterska może mieć co do zasady charakter:

- 1) systematyzujący – na przykład w zakresie przedstawiania poglądów ;
- 2) badawczy - wykrywając nowe zależności, nowe aspekty zjawisk;
- 3) projektu - odnośnie proponowania nowych rozwiązań praktycznych;
- 4) studium o charakterze teoretycznym.

3. Podstawowe wymogi merytoryczne:

- 1) praca magisterska powinna zawierać:
 - a) wyraźne określenie problemu badawczego (teoretycznego lub empirycznego),
 - b) pogłębioną analizę ww. problemu,
 - c) zastosowanie określonej , prawidłowej metody badawczej (ewentualnie narzędzi analitycznych),
 - d) sformułowanie wniosków na podstawie przeprowadzonej analizy,
 - e) odniesienia do dostępnej literatury przedmiotu;
- 2) przygotowanie pracy magisterskiej powinno ukształtować przede wszystkim umiejętności:

- a) oceny istniejącego dorobku naukowego (teoretycznego) w danej dyscyplinie,
- b) „osadzenia” analizowanego zagadnienia w literaturze, w tym samodzielnego poszukiwania materiałów źródłowych w istniejących opracowaniach naukowych,
- c) prowadzenia odpowiednich badań empirycznych, potrzebnych dla właściwej analizy problemu badawczego,
- d) diagnozowania i oceny problemów, występujących w związku z badaniami (np. w podmiocie badań),
- e) zaprojektowania nowych rozstrzygnięć i rozwiązań, ewentualnie usprawnienia już istniejących,
- f) stosowania właściwego warsztatu badawczego, a w szczególności stosowania odpowiednich metod pracy naukowej,
- g) właściwej identyfikacji i odpowiedniego analizowania obserwowanych zjawisk, w szczególności tych, z którymi absolwent będzie miał do czynienia w swej praktyce zawodowej,
- h) dostrzegania prawidłowości i uwarunkowań występujących w zakresie badanych zjawisk,
- i) wyciągania właściwych, prawidłowych wniosków z prowadzonych badań i wykorzystanych źródeł,
- j) czynnego posługiwania się nabytą wiedzą i wykorzystania jej w praktyce i wnioskowaniu,
- k) prowadzenia logicznego toku wywodów, z wykorzystaniem odpowiednich reguł logiki formalnej,
- l) posługiwania się zrozumiałym, jasnym i precyzyjnym językiem (z wykorzystaniem terminologii właściwej dla języka prawnego i prawniczego).

4. Warunki wysokiej oceny pracy:

Warunkiem uzyskania wysokiej (w tym najwyższej) oceny pracy magisterskiej jest istotny wkład intelektualny (oraz zaangażowanie badawcze) studenta polegające na spełnieniu przynajmniej jednego z niżej wymienionych warunków:

- 1) nowatorskim ujęciu badanego problemu;
- 2) kompleksowej, wyczerpującej, oraz krytycznej analizie dostępnej literatury przedmiotu;
- 3) właściwie przeprowadzonych badaniach empirycznych oraz ich właściwej, kompleksowej, wyczerpującej oraz krytycznej interpretacji.

II. Podstawowe wymagania edytorskie prawidłowej pracy magisterskiej:

- **objętość pracy:** ok. 50 stron
- **3 egzemplarze pracy w wersji papierowej** - (promotor, recenzent, dziekanat – archiwum); egzemplarz do archiwum pisany dwustronnie
- **1 egzemplarz pracy w wersji elektronicznej** – (CD-ROM lub DVD); jeden plik zawierający całość pracy w formacie PDF (Acrobat)
- **strony zapisane jednostronnie i ponumerowane** (z wyjątkiem karty tytułowej)
- **krój pisma:** Times New Roman
- **wielkość** : tekst podstawowy - czcionką 12 lub 13; tytuły rozdziałów - czcionką 18 (pogrubiona); tytuły podrozdziałów - czcionką 16 (pogrubiona)
- **odstęp między wersami:** półtora
- **tekst wyrównany do lewej i prawej (wyjustowany)**
- **marginesy** : górny - 2,5 cm; dolny - 2,5 cm; lewy - 3,5 cm; prawy - 2,5 cm.
- **odsyłacze – przypisy dolne:**
 - a. **książka (pozycja zwrta):**
Inicjały imienia i nazwisko(a), *Tytuł*, Wydawnictwo, Miejsce i rok wydania, nr strony

Np.

Z. Pawlak, *Personalna funkcja firmy*, Wydawnictwo Poltext, Warszawa 2003, s. 15.

b. **rozdział w książce pod redakcją:**

Inicjały imienia i nazwisko(a), Tytuł rozdziału, [w:] Inicjały imienia i nazwisko(a) (red.), *Tytuł całej pracy*, Wydawnictwo, Miejsce i rok wydania, nr strony

Np.

M. Juchnowicz), *Motywowanie w toku pracy*, [w:] A. Sajkiewicz (red.), *Zasoby ludzkie w firmie*, Wydawnictwo Poltext, Warszawa 2003, s. 15.

c. **artykuł w czasopiśmie:**

Inicjały imienia i nazwisko(a), Tytuł artykułu, *Czasopismo*, nr/rok wydania

Np.

M. Rosa, *Wartościowanie elastyczne*, *Personel i zarządzanie*, nr 4/2009.

III. Przykładowa zawartość prawidłowej pracy magisterskiej:

- **Karta tytułowa winna zawierać:** nazwę uczelni, kierunek, imię i nazwisko autora, numer albumu autora, tytuł pracy, imię i nazwisko promotora, miejsce i rok (wzór karty tytułowej w załączeniu)
- **Strona druga pracy:** spis treści
- **Wstęp** (*ogólne wprowadzenie do problemu, hipoteza(y) badawcze, główny cel pracy, przewodnik po pracy – tj. informacja o każdym rozdziale pracy*)
- **Rozdział I. Tytuł** (*rozdział poświęcony przeglądowi literatury: omówienie stanowisk teoretycznych i przegląd badań empirycznych dotyczących pierwszego z członów realizowanej pracy*)
 - 1.1. ...
 - 1.2. ...
 - 1.3. ...
- **Rozdział II. Tytuł** (*rozdział poświęcony przeglądowi literatury; omówienie stanowisk teoretycznych i przegląd badań empirycznych dotyczących drugiego z członów realizowanej pracy*)
 - 2.1. ...
 - 2.2. ...
 - 2.3. ...
- **Rozdział III. Strategia badań własnych (Założenia metodologiczne badań własnych)**
 - 3.1. **Problem, pytania i hipotezy badawcze** (*zbudowanie problemu, wskazanie obszaru niewiedzy, sformułowanie pytań badawczych, postawienie 2-3 hipotez pracy*)
 - 3.2. **Metody i procedura badań** (*omówienie zastosowanych narzędzi badawczych i sposobu przeprowadzenia badań; czym i jak badamy?*)
 - 3.3. **Badane osoby** (*omówienie badanej populacji, społeczności, grupy lub analizowanej organizacji; kogo badamy?*)
- **Rozdział IV. Wyniki badań i ich omówienie** (*prezentacja wyników badań własnych, ich analiza weryfikacja hipotez, dyskusja wyników w świetle literatury, własna interpretacja*)
- **Wnioski** (*krótkie zestawienie najważniejszych wyników badań własnych, podsumowanie, zakończenie*)
- **Spis literatury:** wykaz prac (*ułożony alfabetycznie*) cytowanych w opracowaniu:
 - a. **książka (pozycja zwrta):**
Nazwisko(a) Inicjały imienia (rok wydania): *Tytuł*, Wydawnictwo, Miejsce wydania.
Np.
Pawlak Z. (2003): *Personalna funkcja firmy*, Wydawnictwo Poltext, Warszawa.

- b. **rozdział w książce pod redakcją:**
Nazwisko(a) Inicjały imienia (rok wydania): Tytuł rozdziału, [w:] Nazwisko(a) Inicjały imienia (red.), *Tytuł całej pracy*, Wydawnictwo, Miejsce wydania.
Np.
Juchnowicz M. (2003): Motywowanie w toku pracy, [w:] Sajkiewicz A. (red.), *Zasoby ludzkie w firmie*, Wydawnictwo Poltext, Warszawa.
- c. **artykuł w czasopiśmie:**
Nazwisko(a) Inicjały imienia (rok wydania): Tytuł artykułu. *Czasopismo*, nr
Np.
Rosa M. (2005): Wartościowanie elastyczne, *Personel i zarządzanie*, nr 4.
- d. **publikacje w Internecie**
www.sejm.gov.pl/prawo/burmistrz/kon13.htm, z dnia 7 marca 2005.
- **Spis tabel, rysunków, schematów** itp. (z podaniem numerów stron, na których znajdują się)
 - **Spis załączników**
 - **Załączniki** (np. niepublikowane materiały źródłowe, wzór ankiety, itp.)
 - **Oświadczenie o samodzielności przygotowania pracy magisterskiej** (druk oświadczenia w załączeniu, wypełniany odręcznie przez studenta)