



Gdańsk, 5 marca 2012 r.

## **ABC DYPLOMANTA**

### **(dotyczy studiów podyplomowych)**

Składając pracę dyplomową należy dostarczyć do dziekanatu:

1. **pracę dyplomową w wersji papierowej** w 3 egzemplarzach:
  - a) dla **promotora** (drukowana jednostronnie, w twardej oprawie) – o ile nie została przekazana osobiście,
  - b) dla **recenzenta** (drukowana jednostronnie, w twardej oprawie) – o ile nie została przekazana osobiście,
  - c) dla **dziekanatu – egzemplarz przeznaczony do archiwum** (drukowana dwustronnie, w miękkiej oprawie, trwale złączona, tj. szyta nićmi lub klejona; nie bindować, nie nakładać grzbietów).
2. **pracę dyplomową w wersji elektronicznej** (CD-ROM lub DVD – **w papierowej kopercie**) w 1 egzemplarzu – dla dziekanatu (do archiwum); jeden plik zawierający całość pracy w formacie PDF (Acrobat); nazwa pliku: nazwisko\_imię\_nr albumu;
3. **oświadczenie o samodzielnym napisaniu pracy dyplomowej** wydrukować, wypełnić ręcznie, załączyć do każdego egzemplarza pracy jako ostatnią stronę (nienumerowaną);  
(druk do pobrania w dziekanacie lub w internecie: [www.gsw.gda.pl](http://www.gsw.gda.pl));
4. **kartę obiegową** (druk do pobrania w dziekanacie) z pieczętkami poszczególnych jednostek;
5. **potwierdzenie wpłaty** za wydanie świadectwa ukończenia studiów w kwocie 30 zł.